**КОНКУРС**

**на замещение вакантной должности**

**Отдел образования администрации муниципального образования – Путятинский муниципальный район Рязанской области объявляет конкурс на замещение вакантной должности директора Муниципального общеобразовательного учреждения «Ново-Деревенская основная общеобразовательная школа» муниципального образования -** **Путятинский муниципальный район Рязанской области (далее – МОУ « Ново-Деревенская ООШ»), расположенного по адресу: Рязанская область, п. Новая Деревня, ул. Весенняя.д.7.**

**Прием документов осуществляется по адресу: 391480, Рязанская область, с. Путятино, д.56 ( Отдел образования).**

**Контактное лицо: Пронина Любовь Николаевна, главный специалист отдела образования. Контактный телефон 8(49146)2-13-86. Начало приема заявок от кандидатов на участие в конкурсе с 08 ч. 00 мин. 24 октября 2023 года, окончание - в 17 ч. 00 мин. 13 ноября 2023 года.**

**Требования к кандидату:**

Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях - не менее 5 лет.

**Для участия в конкурсе кандидат представляет следующие документы:**

**личное заявление;**

**собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р;**

**копию паспорта или иной документ, удостоверяющий личность;**

**фотографию 3 x 4 см;**

**заверенные в установленном порядке копии трудовой книжки;**

**копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании;**

**заверенную собственноручно программу развития образовательной организации;**

**согласие на обработку персональных данных;**

**справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;**

**медицинскую справку установленной законодательством формы;**

Кандидаты вправе дополнительно представить имеющиеся отзывы о трудовой деятельности, рекомендации с места работы и краткое резюме с указанием наиболее значительных служебных достижений.

**Проверка представленных документов на полноту и достоверность будет проходить в отделе образования с 14 ноября 2023 г по 18 ноября 2023 г.**

**Кандидат не допускается к участию в Конкурсе в случае, если:**

**представленные документы не подтверждают право Кандидата занимать должность руководителя( заместителя руководителя) образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;**

**представлены не все документы по перечню, указанному в информационном сообщении, либо они оформлены ненадлежащим образом, либо не соответствуют условиям Конкурса или требованиям законодательства Российской Федерации.**

**О допуске или отказе в допуске Кандидата к участию в Конкурсе Организатор конкурса уведомляет Кандидата в письменной форме.**

**Конкурс - собеседование проводится 24 ноября 2023 года в 10 ч. 00 мин. по адресу: Рязанская область,** **с. Путятино, ул. Ворошилова, д.41.**

**Победителем Конкурса признается участник, набравший максимальное количество баллов.**

**При равенстве суммы баллов участников Конкурса решение о победителе Конкурса принимается председателем Конкурсной комиссии.**

**Результаты Конкурса вносятся в протокол заседания Конкурсной комиссии в виде рейтинга участников Конкурса по сумме набранных баллов.**

**Протокол заседания Конкурсной комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании ее членами. Протокол заседания Конкурсной комиссии передается Организатору конкурса в день проведения Конкурса.**

**В 5-дневный срок с даты определения победителя Конкурса Организатор информирует в письменной форме участников Конкурса об итогах Конкурса и назначает на должность директора , заключая с ним срочный трудовой договор.**